



Algemene Consultancyvoorwaarden

Deze algemene voorwaarden zijn te allen tijde te raadplegen op de website www.intespring.nl en kunnen desgewenst worden ingezien ten kantore van InteSpring (Molengraaffsingel 12-14, Delft).

1. Definities

- 1.1 In het kader van deze Algemene Consultancyvoorwaarden wordt verstaan onder:
- a. *InteSpring*: InteSpring Holding B.V., gevestigd Molengraaftsingel 12 -14 (2629 JD) te Delft, alsmede al haar werkmaatschappijen.
 - b. *Cliënt*: ledere natuurlijke of rechtspersoon die InteSpring heeft verzocht een offerte uit te brengen dan wel een overeenkomst met InteSpring is aangegaan ten aanzien van de levering van consultancydiensten van welke aard of onder welke benaming dan ook.
 - c. *Consultant*: ledere natuurlijke of rechtspersoon die voor of namens InteSpring bij de cliënt consultancydiensten verricht.
- 1.2 Daar waar in deze Algemene Consultancyvoorwaarden *schriftelijk* wordt gebruikt, wordt hieronder eveneens door middel van fax of e-mail verstaan.

2. Toepasselijkheid

- 2.1 Deze Algemene Consultancyvoorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen en overeenkomsten waarbij InteSpring consultancydiensten van welke aard en onder welke benaming dan ook aan cliënt levert. Op de levering van goederen en/of diensten die niet als consultancy kunnen worden aangemerkt zijn de Algemene Leveringsvoorwaarden van InteSpring van toepassing. Indien deze Algemene Consultancyvoorwaarden strijdig of onverenigbaar blijken te zijn met hetgeen InteSpring en cliënt hebben neergelegd in een tussen hen gesloten schriftelijke overeenkomst, dan prevaleert het daarin bepaalde.
- 2.2 Afwijkingen van en/of aanvullingen op deze Algemene Consultancyvoorwaarden zijn slechts mogelijk indien deze schriftelijk door InteSpring en cliënt zijn overeengekomen.
- 2.3 De toepassing van inkoop- of andere voorwaarden van cliënt wordt uitdrukkelijk uitgesloten.
- 2.4 De nietigheid of vernietiging van enige bepaling van deze Algemene Consultancyvoorwaarden doet niet af aan de geldigheid van de overige bepalingen van deze Algemene Consultancyvoorwaarden.
- 2.5 InteSpring en cliënt zullen in een voorkomend geval in gezamenlijk overleg een vervangende bepaling overeenkomen, waarbij zoveel mogelijk het doel en de strekking van de nietige dan wel vernietigde bepaling in acht wordt genomen.

3. Aanbiedingen, offertes en (reclame)uitingen

- 3.1 Een opdracht tussen InteSpring en de cliënt is slechts verleend wanneer de cliënt schriftelijk, binnen de daarvoor gestelde termijn, de offerte aan InteSpring heeft geretourneerd en de opdrachtverlening door InteSpring schriftelijk is bevestigd.
- 3.2 Alle aanbiedingen, offertes en andere uitingen van InteSpring zijn vrijblijvend, tenzij door InteSpring schriftelijk en uitdrukkelijk anders te kennen is gegeven.
- 3.3 De in (reclame)uitingen, offertes, websites, etc. vermelde gegevens zijn niet bindend.
- 3.4 Cliënt staat in voor de juistheid en volledigheid van de gegevens die hij aan InteSpring verstrekt ten behoeve van het uitbrengen van een offerte en/of aanbieding.

- 3.5 Cliënt dient steeds de uiterste zorg te betrachten met betrekking tot de juistheid en volledigheid van de eisen waaraan de prestatie van InteSpring dient te voldoen.

4. Prijs en betaling

- 4.1 Alle prijzen zijn in Euro (€) en exclusief omzetbelasting (BTW), alsmede andere heffingen die bij of van overheidswege worden opgelegd. Alle betalingen dient cliënt in Euro's te voldoen.
- 4.2 De door InteSpring afgegeven voorcalculaties en begrotingen zijn slechts indicatief van aard, derhalve kan cliënt hieraan geen rechten of gerechtvaardigde verwachtingen ontleen.
- 4.3 Een door cliënt kenbaar gemaakt budget kan niet worden aangemerkt als een tussen InteSpring en cliënt overeengekomen (vaste) prijs.
- 4.4 InteSpring is gehouden cliënt zo spoedig mogelijk te informeren over een dreigende overschrijding van een afgegeven voorcalculatie en/of begroting.
- 4.5 InteSpring en cliënt zullen in de overeenkomst de momenten en de wijze vastleggen waarop InteSpring de vergoeding voor de overeengekomen prestaties in rekening brengt.
- 4.6 Indien de overeenkomst is gesloten met meerder natuurlijke en/of rechtspersonen is elk van die personen hoofdelijk gehouden tot de betaling van de uit de overeenkomst voortvloeiende bedragen.
- 4.7 Indien cliënt de verschuldigde bedragen niet of niet tijdig voldoet, is hij gehouden, zonder dat hiervoor enige aanmaning of ingebrekestelling noodzakelijk is, over het openstaande bedrag de wettelijke handelsrente te voldoen.
- 4.8 Indien cliënt de verschuldigde bedragen niet of niet tijdig voldoet, is InteSpring gerechtigd de uitvoering van de opdracht te staken tot het moment dat de cliënt volledig aan zijn betalingsverplichting heeft voldaan.
- 4.9 Wanneer cliënt na aanmaning of ingebrekestelling nalatig blijft de verschuldigde bedragen te voldoen, kan InteSpring de vordering uit handen geven. In dat geval is cliënt naast het dan verschuldigde bedrag tevens gehouden alle gerechtelijke en buitengerechtelijke kosten te vergoeden.
- 4.10 Cliënt is nimmer gerechtigd tot opschorting van enige betaling dan wel verrekening van verschuldigde bedragen. Cliënt zal evenmin langs andere weg, bijvoorbeeld door het leggen van eigen beslag, inhouding van de verschuldigde betalingen bewerkstelligen.
- 4.11 Bezwaren tegen de hoogte van de factuur of de geleverde prestaties schorten de betalingsverplichting niet op.
- 4.12 InteSpring is te allen tijde gerechtigd van de cliënt een zekerheidsstelling te verlangen voor het totale bedrag van de opdracht.

5. Rechten van intellectuele en industriële eigendom

- 5.1 Opdrachtnemer behoudt zich alle rechten voor met betrekking tot intellectuele en industriële eigendom welke hij gebruikt of heeft gebruikt, dan wel zijn ontstaan in het kader van de uitvoering van de opdracht van cliënt, voor zover deze uit de wet voortvloeien.

- 5.2 Het is voor cliënt derhalve met name – en uitdrukkelijk - niet toegestaan deze rechten met betrekking tot intellectuele en industriële eigendom te octrooieren.
- 5.3 Het is opdrachtgever uitdrukkelijk verboden die producten, waaronder mede begrepen octrooieerbare (tussen)resultaten, computerprogramma's, systeemontwerpen, werkwijzen, adviezen en andere geestesproducten van InteSpring, een en ander in de ruimste zin des woords, al dan niet met inschakeling van derden te verveelvoudigen, te openbaren of te exploiteren.
- 5.4 Het is cliënt niet toegestaan hulpmiddelen van die producten aan derden ter hand te stellen.
- 5.5 Cliënt garandeert dat de door hem aan InteSpring beschikbaar gestelde materialen, databestanden, of andere producten en/of services geen inbreuk maken op enig recht van intellectuele eigendom van derden.
- 5.6 Cliënt vrijwaart InteSpring van elke rechtsvordering van derden welke gestoeld is op het argument dat het gebruik van de door cliënt beschikbaar gestelde materialen, databestanden, of andere producten en/of services, een inbreuk vormt op enig recht van intellectuele eigendom van derden.
- 5.7 InteSpring is gerechtigd alle eventuele schade die voortvloeit uit het schenden van de rechten van intellectuele en industriële eigendom van InteSpring door de cliënt op deze te verhalen.

6. Resultaat en planning van de opdracht

- 6.1 Met betrekking tot de consultancydiensten van InteSpring geldt een inspanningsverplichting.
- 6.2 InteSpring verbindt zich niet aan een vooraf vastgestelde doorlooptijd. Doorlooptijden in de overeenkomst zijn slechts indicatief van aard.
- 6.3 InteSpring verricht haar diensten op basis van planningen, waarbij uitgegaan wordt van de uitvoering van werkzaamheden op gebruikelijke werkdagen en –tijden.
- 6.4 Cliënt maakt voor eigen rekening en risico gebruik van het advies van InteSpring.
- 6.5 InteSpring legt, indien door de cliënt gewenst, de voortgang van de werkzaamheden vast in een voortgangsrapportage.

7. Consultant

- 7.1 Tenzij anders is overeengekomen is InteSpring vrij in de wijze waarop zij uitvoering geeft aan haar diensten, dit geldt onder meer voor de keuze voor het inzetten van personeel die de dienst zal uitvoeren.
- 7.2 De cliënt is verantwoordelijk voor een deugdelijke en duidelijke omschrijving van de kwalificaties en competenties van de consultant(s) voor de uit te voeren opdracht. InteSpring staat er voor in dat de medewerkers beschikken over de met cliënt overeengekomen kwalificaties en competenties.
- 7.3 InteSpring behoudt zich het recht voor de consultant na overleg met de cliënt te vervangen. In het geval dat de consultant niet blijkt over de met cliënt overeengekomen kwalificaties en competenties te beschikken, zal de cliënt InteSpring hiervan terstond telefonisch in kennis stellen en dit vervolgens binnen één dag schriftelijk bevestigen.
- 7.4 InteSpring aanvaardt geen enkele aansprakelijkheid voortvloeiende uit de onjuiste uitvoering van de opdracht, die het gevolg is van een onvolledige of foutieve omschrijving van de kwalificaties en competenties, als bedoeld in het tweede lid.

8. Verhinderung

- 8.1 In het geval dat de opdracht geheel of gedeeltelijk wordt uitgevoerd bij de cliënt op locatie zal de partij die kennis draagt van de verhinderung, ziekte of ongeval van de consultant de andere partij hiervan terstond in kennis stellen.
- 8.2 In het geval van verhinderung, ziekte of ongeval van de consultant, als bedoeld in lid 1, zal InteSpring in overleg met de cliënt bezien of en welke maatregelen noodzakelijk zijn.
- 8.3. Indien noodzakelijk treden partijen in overleg over de eventuele gevolgen van de verhinderung, ziekte of ongeval van de consultant.

9. Medewerkingsverplichtingen van cliënt

- 9.1 Cliënt zal steeds alle door InteSpring nuttig, noodzakelijk en/of wenselijk geachte medewerking verlenen, inlichtingen en/of gegevens verstrekken.
- 9.2 Indien cliënt voor de uitvoering van de overeenkomst eveneens gebruikmaakt van eigen personeel en/of hulppersonen, dienen deze te beschikken over adequate kennis, deskundigheid en ervaring voor het uitvoeren van de werkzaamheden.
- 9.3 InteSpring heeft het recht de uitvoering van de overeenkomst geheel of gedeeltelijk op te schorten, alsmede de daardoor ontstane kosten in rekening te brengen, indien cliënt niet of niet tijdig de inlichtingen en/of gegevens als bedoeld in lid 1 verstrekt of op andere wijze niet aan zijn overeengekomen verplichtingen voldoet.
- 9.4 Cliënt draagt, indien dit voor de uitvoering van de overeenkomst redelijkerwijze noodzakelijk is, zorg voor de tijdige en volledige beschikbaarheid van telecommunicatie-, data-, en/of computerfaciliteiten.
- 9.5 InteSpring is niet aansprakelijk voor ontstane schade en/of kosten aan de in lid 4 bedoelde faciliteiten als gevolg van de uitvoering van de overeenkomst, tenzij sprake is van opzet aan de zijde van InteSpring.
- 9.6 Cliënt draagt kosteloos zorg voor de redelijkerwijs noodzakelijke faciliteiten voor de medewerkers van InteSpring, indien deze in het kader van de uitvoering van de overeenkomst werkzaamheden verrichten op locatie bij cliënt.
- 9.7 Cliënt garandeert dat de faciliteiten voldoen aan relevante regelgeving met betrekking tot arbeidsomstandigheden.

10. Wijziging van de overeenkomst en meerwerkzaamheden

- 10.1 Cliënt kan InteSpring, na het sluiten van het contract, verzoeken de inhoud hiervan te wijzigen.
- 10.2 Naar aanleiding van een dergelijk verzoek zullen InteSpring en cliënt in overleg treden over de mogelijkheden van wijziging van de overeenkomst.
- 10.3 Indien het uit het verzoek voortvloeit dat de omvang en/of duur van de werkzaamheden wordt uitgebreid, zullen deze werkzaamheden in een afzonderlijke overeenkomst worden vastgelegd dan wel – na instemming van beide partijen - als meerwerkzaamheden worden berekend.

11. Ontbinding en opzegging van de overeenkomst

- 11.1 De overeenkomst kan door beide partijen slechts worden ontbonden wegens een toerekenbare tekortkoming in de nakoming van de overeenkomst indien de wederpartij toerekenbaar tekortschiet met betrekking tot de wezenlijke verplichtingen uit de overeenkomst.
- 11.2 Indien de overeenkomst is aangegaan voor onbepaalde tijd kan deze door beide partijen met redenen omkleed en met inachtneming van de overeengekomen, dan wel een redelijke opzegtermijn worden opgezegd.
- 11.3 De overeenkomst kan door beide partijen zonder ingebrekestelling en met onmiddellijke ingang geheel of gedeeltelijk schriftelijk worden opgezegd, indien de wederpartij surseance van betaling is verleend, faillissement is aangevraagd dan wel uitgesproken, of indien feitelijke beslissende zeggenschap over cliënt overgaat naar een derde.
- 11.4 Het is cliënt niet toegestaan een overeenkomst van opdracht of dienstverlening die voor bepaalde tijd is gesloten, tussentijds op te zeggen.
- 11.5 Is ten tijde van de ontbinding als bedoeld in lid 1 reeds een aanvang gemaakt met de uitvoering van de overeenkomst, dan valt de geleverde prestatie alsmede het hiermee samenhangende verschuldigde bedrag en de in uitvoering van de opdracht gemaakte kosten, buiten de ontbinding.
- 11.6 Indien de overeenkomst rechtsgeldig is opgezegd zal InteSpring nimmer tot enige schadevergoeding zijn gehouden.
- 11.7 InteSpring heeft te allen tijde het recht om de eventueel door haar in uitvoering van de opdracht gemaakte kosten op de cliënt te verhalen.

12. Aansprakelijkheid InteSpring

- 12.1 Gelet op artikel 6.1. van deze Algemene Consultancyvoorwaarden rust op InteSpring een inspanningsverplichting, waardoor InteSpring geen aansprakelijkheid kan aanvaarden voor het resultaat van de uitgevoerde opdracht.
- 12.2 De aansprakelijkheid voor directe schade wegens toerekenbare tekortkoming in de nakoming van de overeenkomst of uit enige andere hoofde is beperkt tot maximaal de in de overeenkomst neergelegde prijs (excl. BTW) voor de door InteSpring te leveren prestatie(s), waarbij de totale aansprakelijkheid van InteSpring in geen geval meer kan bedragen dan € 100.000,00 (zegge: honderdduizend euro) per gesloten overeenkomst.
- 12.3 De aansprakelijkheid van InteSpring ten aanzien van schade door overlijden, lichamelijk letsel of materiële beschadiging is beperkt tot het bedrag dat door de algemene schadeverzekeraar wordt uitgekeerd.
- 12.4 InteSpring sluit aansprakelijkheid voor indirecte schade, gevolgschade, gederfde winst, verminderde goodwill, gemiste besparingen, alsmede alle andere vormen van schade dan vermeld in lid 1 en 2, uit welken hoofde dan ook, uit.
- 12.5 Cliënt is gehouden schade zo spoedig mogelijk schriftelijk aan InteSpring kenbaar te maken.
- 12.6 Iedere vordering tot schade vergoeding vervalt na verloop van 12 maanden na het ontstaan van de vordering.

- 12.7 Cliënt vrijwaart InteSpring van iedere aanspraak van derden op welke vergoeding van schade dan ook, op grond van de uitvoering van de opdracht.

13. Overmacht

- 13.1 In het kader van deze Algemene Voorwaarden wordt verstaan onder overmacht:
- a. Noodtoestand: (Burger)oorlog, opstand, rellen, natuurrampen, etc.
 - b. Overheidsmaatregelen
 - c. Staking, werkbezetting, onbeschikbaarheid van een of meer personeelsleden
 - d. Onvoorziene vervoersproblemen
 - e. Onvoorziene elektriciteits-, internet-, computer- en telecommunicatiestoringen
 - f. Overmacht van toeleveranciers van InteSpring
 - g. Het niet naar behoren nakomen van verplichtingen door toeleveranciers die door cliënt aan InteSpring zijn voorgeschreven
 - h. De gebrekkigheid van hardware, programmatuur en materialen van derden die door cliënt aan InteSpring zijn voorgeschreven
- 13.2 Partijen zijn niet gehouden tot het nakomen van verplichting indien zij zich in een situatie van overmacht bevinden.
- 13.3 Partijen treden zo spoedig mogelijk met elkaar in overleg om de oorzaken en gevolgen van de overmachtsituatie te bespreken, te beperken en/of te voorkomen.

14. Vertrouwelijkheid

- 14.1 Beide partijen verplichten zich alle ontvangen gegevens waarvan men weet of redelijkerwijs behoort te weten dat deze een vertrouwelijk karakter dragen, geheim blijven.
- 14.2 Desgewenst kunnen partijen overeenkomen dat een namenlijst wordt opgesteld van personen die geautoriseerd zijn van de vertrouwelijke stukken kennis te nemen.
- 14.3 Vertrouwelijk verstrekte gegevens mogen slechts worden gebruikt voor het doel waarvoor deze zijn verstrekt.
- 14.4 Partijen zullen vertrouwelijke stukken als zodanig kenmerken, door op het voorblad "vertrouwelijk" dan wel een aanduiding van gelijke strekking te vermelden.

15. Toepasselijk recht en geschilbeslechting

- 15.1 Op de overeenkomsten tussen InteSpring en cliënt is Nederlands recht van toepassing.
- 15.2 Toepassing van het Weens Koopverdrag 1980 is uitdrukkelijk uitgesloten.
- 15.3 Eventuele geschillen met betrekking tot de overeenkomst of deze Algemene Voorwaarden worden bij voorkeur beslecht door middel van arbitrage, een en ander onverminderd het recht van elk der partijen een voorziening in arbitraal kortgeding te vragen en onverminderd het recht tot het treffen van conservatoire maatregelen.
- 15.4 Indien partijen niet binnen redelijke termijn kunnen komen tot een arbitrage - overeenkomst dienen de partijen zich te wenden tot de rechtbank te Den Haag, Nederland.